Adapter ses modalités d’évaluation à distance

Outil d’accompagnement à destination des enseignants

Avril 2020

Province de HAINAUT

HAUTE ÉCOLE CONDORCET

CAP
Cellule d’appui pédagogique

pôle hainuyer

Version 1.0

INTRODUCTION

À travers ce vade-mecum, la **Cellule d'Appui Pédagogique** souhaite proposer aux enseignants plusieurs pistes de réflexion pour la réalisation de l'évaluation à distance. L'évaluation à distance peut se décliner sous différentes formes en fonction des réalités pédagogiques, technologiques et logistiques rencontrées. Ces dispositifs d'évaluation sont répartis en trois catégories, chacune sous-divisées en plusieurs scénarii pédagogiques.

- Les **travaux**
    - SC1A - Je prépare un travail individuel à réaliser par les étudiants
    - SC1B - Je prépare un travail de groupe à réaliser par les étudiants

- Les **épreuves écrites**
    - SC2A - Je prépare un examen écrit individuel via un questionnaire en ligne
    - SC2B - Je prépare un examen écrit individuel surveillé
    - SC2C - Je prépare un examen écrit à cours ouvert

- Les **épreuves orales**
    - SC3A - Je prépare un examen oral théorique
    - SC3B - Je prépare un examen oral à cours ouvert
    - SC3C - Je prépare l'évaluation d'un projet défendu par un groupe d'étudiants
    - SC3D - Je prépare l'évaluation de mes étudiants via une synthèse filmée

Pour chacun des scénarii proposés, une fiche synthèse présente les caractéristiques principales de l'outil ainsi que ses forces et faiblesses. Certaines épreuves peuvent être envisagées de façon individuelle ou en groupe et de façon synchrone ou asynchrone. Chaque fiche présente également quelques enjeux importants liés à la pratique de l'évaluation à distance. La lecture de ces enjeux doit encourager l'enseignant à se poser une série de questions importantes avant de se lancer dans le développement d'un dispositif d'évaluation à distance.

Les différentes propositions développées dans ce vade-mecum ne sont pas exhaustives. Au regard du contexte actuel, nous souhaitons proposer aux enseignants des outils pertinents, efficaces et simples à développer dans le cadre des activités d'apprentissage proposées au sein de chaque cursus. À ce titre, nous encourageons les enseignants à consulter plusieurs scénarii avant de sélectionner un dispositif d'évaluation à distance.

CONSIGNES GÉNÉRALES

Chaque enseignant est invité à se préparer à l'éventualité d'organiser l'évaluations à distance. Celle-ci peut prendre diverses formes et toutes les possibilités doivent être considérées avec attention. En effet, Il sera vraisemblablement impossible que les examens à distance prennent trop massivement la forme d'examens en ligne non surveillés. Inversement, la charge deviendrait trop lourde pour l'étudiant et l'enseignant si chacune de ses évaluations prenait la forme d'un travail à remettre durant la session.

Quelle que soit la forme retenue, des solutions seront déployées par l'institution afin de permettre aux étudiants qui ne disposeraient pas du **matériel informatique nécessaire** d'être évalués dans les meilleures conditions. À ce sujet, nous vous conseillons de prendre contact avec le Conseil Social et le SAPEPS pour toutes vos questions concernant les étudiants à besoins spécifiques.

- Les **travaux**
    - Travaux autonomes à remettre sur Moodle au format *.pdf*, préparés avant la session ou durant la session
    - Travaux individuels ou de groupe
    - Échéancier de remise des travaux centralisé au niveau du secrétariat

- Les **épreuves écrites**
    - Tests réalisés à partir des outils institutionnels Moodle, Forms ou WooClap pour assurer la validité de l'épreuve
    - Examen individuel, de préférence réalisé à livres ouverts et à remettre dans un laps de temps défini
    - Horaires centralisés au niveau du secrétariat

- Les **épreuves orales**
    - Tests réalisés à partir de l'outil institutionnel Teams pour assurer la validité de l'épreuve
    - Examen individuel ou de groupe (max. 4 étudiants)
    - Partage d'écran envisageable pour afficher les supports réalisés par l'étudiant
    - Horaires de passage centralisés au niveau du secrétariat

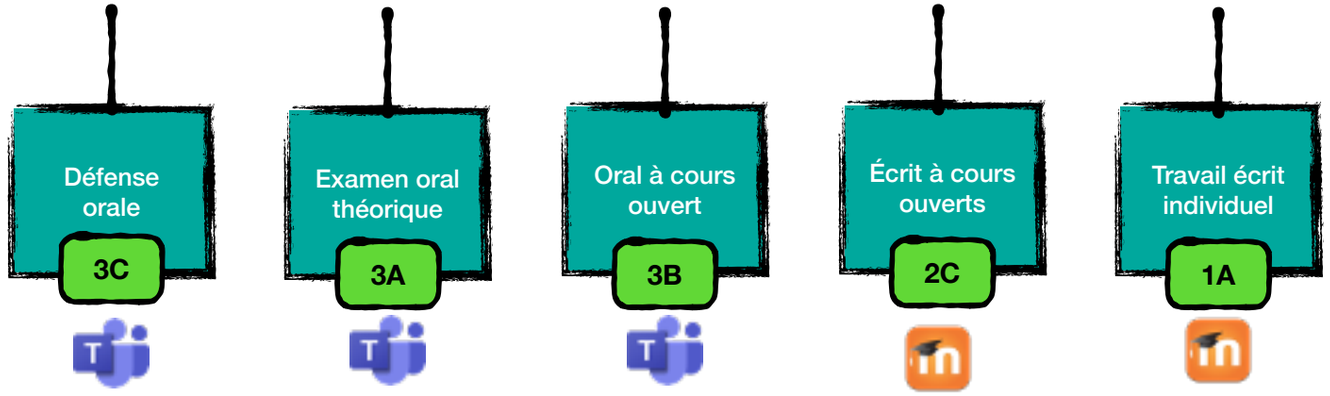
- Les **épreuves pratiques**
    - Tests réalisés à partir de l'outil institutionnel Teams pour assurer la sécurité et la faisabilité de l'épreuve
    - Examen individuel ne demandant pas ou peu de matériel spécifique
    - Horaires de passage centralisés au niveau du secrétariat

Afin d'éviter de surcharger une session déjà complexe à mettre en place à bien des égards, nous vous conseillons de limiter votre évaluation à **une seule épreuve** par activité d'apprentissage. Aussi, n'hésitez pas à envisager des **évaluations groupées** au sein d'une même unité d'enseignement. Veillez à vous assurer que les étudiants sont préparés à l'utilisation de ces nouveaux outils numériques. N'hésitez pas à proposer dès aujourd'hui des exercices ou **examens blancs** exploitant les outils d'évaluation à distance.

Arbres décisionnels

Outil d'accompagnement à destination des enseignants

Les deux arbres décisionnels développés ci-dessous vous permettent d'identifier rapidement le type de scénario d'évaluation à privilégier dans le cadre de vos activités d'apprentissage. N'hésitez pas à **cliquer sur les scénarii** pour accéder directement aux synthèses présentes dans ce document. L'ensemble des ressources, outils et tutoriels en lien avec ces scénarii pédagogiques sont disponibles sur le cours en ligne *Condorcet à distance,* sous la rubrique *Évaluer*.



Province de HAINAUT
HAUTE ÉCOLE CONDORCET
CAP
Cellule d'appui pédagogique
pôle hainuyer

L’évaluation doit-elle se dérouler de manière synchrone ou asynchrone ?

Évaluation synchrone

Évaluation orale

- Individu
  - Défense orale — 3C
  - Examen oral théorique — 3A
- Groupe
  - Défense orale — 3C
  - Oral à cours ouvert — 3B

Évaluation écrite

- Individu
  - Écrit à cours ouvert — 2C
  - Examen écrit surveillé — 2B
- Groupe

Indisponible

Évaluation asynchrone

Évaluation orale

- Individu
  - Examen oral asynchrone — 3D
- Groupe

Évaluation écrite

- Individu
  - Travail écrit individuel — 1A
  - Examen écrit asynchrone — 2A
- Groupe
  - Travail écrit de groupe — 1B

TESTWE

Connaissances

- Examen oral théorique — 3A
- Examen écrit asynchrone — 2A
- Examen écrit surveillé — 2B

Compréhension

- Examen oral théorique — 3A
- Examen écrit asynchrone — 2A
- Examen écrit surveillé — 2B

Application

- Examen oral théorique — 3A
- Examen écrit asynchrone — 2A
- Examen écrit surveillé — 2B

Indisponible

Analyse

- Travail écrit de groupe — 1B
- Travail écrit individuel — 1A
- Écrit à cours ouvert — 2C
- Examen oral théorique — 3A
- Examen oral asynchrone — 3D

Synthèse

- Travail écrit de groupe — 1B
- Travail écrit individuel — 1A
- Écrit à cours ouvert — 2C
- Oral à cours ouvert — 3B
- Examen oral asynchrone — 3D

Évaluation

- Écrit à cours ouvert — 2C
- Oral à cours ouvert — 3B
- Défense orale — 3C
- Examen oral asynchrone — 3D

- Épreuve individuelle
- Épreuve en groupe
- Épreuve asynchrone
- Épreuve synchrone

Synthèse des différents dispositifs d'évaluation

Outil d'accompagnement à destination des enseignants

Vous trouverez ci-dessous, l'ensemble des scénarii génériques que vous devriez être en mesure de développer au sein de la Haute École. Chaque scénario pédagogique est présenté sous une forme synthétique et devra être adapté à votre situation professionnelle. Cette liste n'est évidement pas exhaustive et mériterait d'être étoffée. Cependant, chaque scénario proposé ci-dessous s'appuie sur les outils institutionnels mis à la disposition des enseignants au sein de l'institution et respectent les consignes générales en vigueur pour la session d'évaluation de juin.

Pour revenir rapidement à l'ensemble des scénarii pédagogiques développés dans cette synthèse ou parcourir les arbres décisionnels, n'hésitez pas à cliquer sur les symboles suivants :

Exemple de Scénario

Province de HAINAUT
HAUTE ÉCOLE CONDORCET
CAP Cellule d'appui pédagogique
pôle hainuyer

ÉVALUER SOUS LA FORME D'UN TRAVAIL ÉCRIT

SC1A - JE PRÉPARE UN TRAVAIL INDIVIDUEL À RÉALISER PAR LES ÉTUDIANTS

À la suite de la dernière séance de cours, j'ai déposé sur **Moodle** l'ensemble des consignes relatives au travail que les étudiants devront me remettre en ligne à une date définie. J'ai également ajouté une activité ***devoir*** dans **Moodle**. Pour encourager l'organisation du travail de mes étudiants, j'exploite le ***calendrier*** intégré à **Moodle** et je communique avec eux via les ***annonces***. L'étudiant travaille seul chez lui et exploite les ressources qui sont mises à disposition sur la plateforme. Une fois son travail rédigé, l'étudiant le déposera sous l'onglet ***devoir*** intégré à la plateforme. Dans les paramètres du devoir, j'ai intégré ma ***grille de correction*** en ligne et j'ai imposé aux étudiants de déposer un document PDF ce qui me permettra d'intégrer mes ***notes*** et commentaires en ligne, directement dans le travail des étudiants et sans télécharger l'ensemble des dossiers. Les ***notes et correctifs*** peuvent être cachés jusqu'à la visite des copies. Au vu du nombre de corrections, il me semble nécessaire de gagner un peu de temps !

Mots-clés : Travail écrit, individuel, asynchrone

SC1B - JE PRÉPARE UN TRAVAIL DE GROUPE À RÉALISER PAR LES ÉTUDIANTS

À la suite de la dernière séance de cours, j'ai déposé sur **Moodle** l'ensemble des consignes relatives au travail de groupe que les étudiants devront me remettre en ligne à une date définie. Pour faciliter l'organisation du travail de mes étudiants, j'exploite le ***calendrier*** intégré à la plateforme. J'ai proposé aux étudiants de remplir par groupe un formulaire **Forms** définissant la composition de leur groupe et le sujet qu'ils ont décidé de traiter. J'intègre ensuite ces groupes dans **Moodle** pour faciliter la remise du travail en ligne. Je propose aux étudiants de travailler à distance, via un groupe créé sur **Teams** et à partir duquel ils peuvent partager leurs documents et se contacter en visioconférence. En fonction des délais, je prévois une réunion par groupe en ***visioconférence*** pour accompagner les étudiants et m'assurer que chacun effectue sa part de travail. La mise en place d'un ***forum*** et la gestion hebdomadaire des ***annonces*** dans **Moodle** me permettent de communiquer efficacement avec les étudiants. Une fois le travail rédigé, un étudiant de chaque groupe sera chargé de déposer son travail sous l'onglet ***devoir*** intégré à la plateforme.

Mots-clés : Travail écrit, en groupe, asynchrone

SC1A - TRAVAIL ÉCRIT INDIVIDUEL

Résumé informatif, résumé critique, synthèse, recherche thématique, réflexion, affiche scientifique, rédaction ou analyse d'un article, vignette clinique, portfolio, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	**Analyse**	**Synthèse**	Évaluation
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel	Groupe	Synchrone	**Asynchrone**
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Les étudiants travaillent en groupe et collaborent	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Plagiat et références bibliographiques	Répartition de la charge de travail pour les étudiants
Soumission d'un même travail à plusieurs évaluations	Accessibilité des outils informatiques
Usurpation d'identité	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	Teams	Wooclap	**Autre**
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	Outil de gestion de la fraude et du plagiat en ligne

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	**Réalisation (Étu.)**
2H - 5H min.	min. 2 heures max. 10 heures

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	**Inconvénients**
Utilisation d'un outil de gestion des plagiats (Compilatio) intégré à Moodle	Temps de correction plus ou moins long en fonction de la tâche proposée
Outils d'évaluation et de gestion des commentaires individuels intégrés à Moodle	
Possibilité de proposer une tâche complexe et authentique (Épreuve intégrée)	

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

Les consignes au format .doc et travaux au format .pdf doivent être déposés sur la plateforme Moodle. N'hésitez pas à exploiter les outils et paramètres de l'outil **Devoir** dans Moodle !

SC1B - TRAVAIL ÉCRIT EN GROUPE

Résumé informatif, résumé critique, synthèse, recherche thématique, réflexion, affiche scientifique, rédaction ou analyse d'un article, vignette clinique, portfolio, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	**Analyse**	**Synthèse**	Évaluation
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel	**Groupe**	Synchrone	**Asynchrone**
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Les étudiants travaillent en groupe et collaborent	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Plagiat et références bibliographiques	Répartition de la charge de travail pour les étudiants
Collaboration et répartition des tâches entre les étudiants	Accessibilité des outils informatiques
Usurpation d'identité	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	Teams	Wooclap	**Autre**
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	Outil de gestion de la fraude et du plagiat en ligne

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	**Réalisation (Étu.)**
2H - 5H min.	min. 2 heures max. 10 heures

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	**Inconvénients**
Favorise la collaboration entre les étudiants d'un même groupe	Temps de correction plus ou moins long en fonction de la tâche proposée
Utilisation d'un outil de gestion des plagiats outils d'évaluation intégrés à Moodle	Évaluation des étudiants ayant activement participé à la rédaction du travail
Possibilité de proposer une tâche complexe et authentique (Épreuve intégrée)	

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

Les consignes au format .doc et travaux au format .pdf doivent être déposés sur la plateforme Moodle. N'hésitez pas à exploiter les outils et paramètres de l'outil **Devoir** dans Moodle !

ÉVALUER SOUS LA FORME D'UN EXAMEN ÉCRIT

SC2A - JE PRÉPARE UN EXAMEN ÉCRIT INDIVIDUEL VIA UN QUESTIONNAIRE EN LIGNE

Après avoir entraîné mes étudiants en ligne plusieurs fois durant le quadrimestre, je me lance dans la rédaction d'un questionnaire sur **WooClap** car son interface est intuitive et facile à prendre en main. J'essaie de varier mes types de questions pour vérifier les connaissances théoriques des étudiants mais également leur compréhension de la matière et leur capacité à l'exploiter dans différents exercices. Une fois mes questions terminées, je les intègre dans un ***test*** en ligne sur **Moodle**. Je règle ensuite quelques ***paramètres*** pour diminuer le risque de fraude comme limiter le temps de réponse ou mélanger aléatoirement les questions. Je vérifie également la clarté de mes consignes et teste une première fois mon questionnaire via le *rôle étudiant* avant de le diffuser en ligne. Attention, la gestion des nombreux paramètres dans **Moodle** reste un exercice complexe qui demande de la rigueur, une bonne connaissance de l'outil et un peu de patience.

Mots-clés : Examen écrit, individuel, synchrone

SC2B - JE PRÉPARE UN EXAMEN ÉCRIT INDIVIDUEL SURVEILLÉ

Actuellement, la Haute École ne dispose pas d'outils efficaces pour effectuer ce type d'évaluation. Si plusieurs alternatives sont envisageables à long terme, il est aujourd'hui impossible de mettre en place ce scénario dans un délai si court. Après avoir vérifié différents scénarii sur Teams, WooClap et Moodle, nous conseillons à l'enseignant de s'orienter vers la mise en place d'un test classique via un questionnaire en ligne (SC2A) ou vers un scénario d'évaluation à court ouvert (SC2C). Plusieurs solutions comme TestWe et WiseFlow sont à l'étude mais ne pourront pas être développées pour la session de juin. Si toutefois vous souhaitez réaliser une évaluation écrite sous forme d'un questionnaire à choix multiple, n'hésitez pas à consulter le scénario ***SC2A*** - *Je prépare un examen écrit individuel via un questionnaire en ligne*.

Mots-clés : Examen écrit, individuel, synchrone

SC2C - JE PRÉPARE UN EXAMEN ÉCRIT À COURS OUVERT

Pour la session d'examen de cette année, l'évaluation des apprentissages se fera sous la forme d'un questionnaire individuel à compléter en trois heures et à déposer sur la plateforme **Moodle**. Les étudiants ont eu plusieurs analyses à réaliser dans les semaines précédentes, ils connaissent bien ce type d'exercice. Aucune réponse toute faite ne peut se trouver sur Internet ou dans un ouvrage de référence. Il s'agit d'une analyse complexe pour laquelle même des experts pourraient ne pas s'accorder. C'est notamment dans la justification des choix de méthodes ou modèles que chaque étudiant démontre son apprentissage. Durant la période d'évaluation, je reste disponible à différents moments de la matinée pour répondre aux questions des étudiants via l'outil ***event live*** sur **Teams**. Cet outil me permet de répondre en direct aux questions des étudiants tout en masquant les commentaires et questions indésirables.

Mots-clés : Examen écrit, individuel, synchrone et asynchrone

SC2A - EXAMEN ÉCRIT VIA QUESTIONNAIRE

Examen à correction subjective : Développement long, réponses courtes, analyses, etc. Examen à correction objective : QCM, appariement, vrai ou faux, données chiffrées, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance

Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.

Compréhension

Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.

Application

Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.

Analyse

Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.

Synthèse

Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.

Évaluation

Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel

L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle

Groupe

Les étudiants travaillent en groupe et collaborent

Synchrone

Évaluation et échanges d'information en direct

Asynchrone

Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Gestion de la fraude et des supports indésirables	Maitrise de l'outil par les étudiants
Usurpation d'identité	Accessibilité des outils informatiques

OUTILS MOBILISÉS

Moodle

Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)

Teams

Application de communication collaborative

Wooclap

Système de vote et questionnaires interactifs

Autre

Autres outils

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	Réalisation (Étu.)
3H - 5H min.	min. 30 minutes max. 60 minutes

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	Inconvénients
Correction rapides, semi-automatisée via les paramètres Moodle et WooClap	Gestion de la fraude difficile avec les outils disponibles
Évaluation des connaissances restituées, comprises ou appliquées	Organisation d'évaluations formatives préalables pour former l'étudiant à l'utilisation de l'outil
Paramètres permettant de limiter la fraude dans Moodle	Travail sur les consignes indispensable. Pas d'interaction avec l'étudiant au moment de l'évaluation

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

Les consignes et libellés des questions doivent être particulièrement travaillés. Étudiants et enseignants doivent avoir la possibilité de s'entraîner à l'utilisation de l'outil d'évaluation avant le début de la session.

SC2B - EXAMEN ÉCRIT SURVEILLÉ

. Examen à correction objective : QCM, appariement, vrai ou faux, données chiffrées, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	Analyse	Synthèse	Évaluation
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel	Groupe	Synchrone	Asynchrone
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Les étudiants travaillent en groupe et collaborent	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Disponibilité de l'outil au sein de l'institution	Accessibilité des outils informatiques
Gestion technique des outils par l'enseignant	
Maitrise de l'outil par les étudiants	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	Teams	Wooclap	Autre
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	TestWe - Wiseflow

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	Réalisation (Étu.)
3H - 5H min.	min. 30 minutes max. 120 minutes

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	Inconvénients
Correction automatisée via la gestion d'un rapport individuel remis à l'enseignant	Maitrise technique de l'outil par l'enseignant et les étudiants indispensable
Dispositif de sécurité et anti-triche intégré dans les logiciels	Accès à une connexion internet fiable, à un ordinateur et à une webcam correcte pour tous les étudiants

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

L'institution ne possède pas les outils nécessaires pour encadrer efficacement un dispositif d'évaluation surveillée. Pour la session de juin, cette forme d'évaluation n'est donc pas envisageable !

SC2C - EXAMEN ÉCRIT À COURS OUVERTS

Résumé informatif, critique, synthèse, recherche thématique, production d'une affiche scientifique, dissertation, étude de cas, vignette clinique, rédaction d'un article, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	**Analyse**	**Synthèse**	**Évaluation**
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel	Groupe	**Synchrone**	Asynchrone
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Les étudiants travaillent en groupe et collaborent	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Usurpation d'identité	
Préparation préalable des étudiants	
Accessibilité des outils informatiques	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	**Teams**	Wooclap	Autre
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	Autres outils

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	**Réalisation (Étu.)**
3H - 5H min.	min. 60 minutes max. 180 minutes

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	**Inconvénients**
Limite les tentatives de fraudes et encourage les collaborations	Construction d'une grille d'évaluation solide pour évaluer une tâche complexe
Situations authentiques et intégrées proches des réalités professionnelles	Temps de correction plus ou moins long en fonction de la tâche proposée
Encourage les étudiants à mettre leurs savoirs en relation	Gestion du timing par l'enseignant durant l'épreuve

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

Les consignes et libellés des questions doivent être particulièrement travaillés. L'enseignant doit prévoir des moments d'échanges synchrones durant l'épreuve. Les étudiants doivent être entraînés.

ÉVALUER SOUS LA FORME D'UN EXAMEN ORAL

SC3A - JE PRÉPARE UN EXAMEN ORAL THÉORIQUE

Pour vérifier les connaissances théoriques des étudiants, j'ai choisi d'utiliser **Teams** et ses options de visioconférence. L'évaluation se déroulera en deux temps et ne durera pas plus de 30 minutes. Pour la première partie de l'évaluation, l'étudiant piochera deux questions théoriques sur une série de 20 questions préalablement préparées. Durant la deuxième partie de l'examen, l'étudiant devra répondre à une question complexe et sera confronté à une série de documents via l'option de ***partage d'écran*** intégrée à **Teams*.*** Il sera ensuite invité à développer sa réponse en s'appuyant sur l'analyse de ces documents. Attention, pour limiter le partage d'informations entre les étudiants, je désactive le paramètre dans **Teams** permettant à l'étudiant d'***enregistrer la conversation***. En fonction du contexte, je m'inspire du code de déontologie de l'évaluation proposé par l'université de Laval pour établir quelques règles de bonne conduite avec les étudiants.

Mots-clés : Épreuve orale, individuelle, synchrone

SC3B - JE PRÉPARE UN EXAMEN ORAL À COURS OUVERTS

Dans le cadre de mon cours, j'aborde de nombreuses notions théoriques que les étudiants doivent exploiter dans des situations pratiques, proches de la réalité professionnelle. Quelques jours avant le début de la session, je constitue **aléatoirement des groupes** de trois étudiants sur **Moodle** et je planifie un ordre de passage. L'examen se déroulera exclusivement sur **Teams**. Le jour de l'épreuve chaque groupe se verra attribuer une question *débat* qu'il devra développer après concertation. Les étudiants ont 30 minutes pour échanger autour de la question de départ et pour construire un argumentaire visant à instruire le débat. Les étudiants sont autorisés à consulter leurs notes pour préparer la question de synthèse. Durant l'examen, chaque étudiant devra prendre la parole pour défendre son point de vue. Une grille d'évaluation, communiquée au préalable aux étudiants, me permettra d'attribuer une note individuelle ainsi qu'une note de groupe.

Mots-clés : Épreuve orale, individuelle, synchrone

SC3C - JE PRÉPARE L'ÉVALUATION D'UN PROJET DÉFENDU PAR UN GROUPE D'ÉTUDIANTS

Suite à la remise d'un travail de groupe réalisé par les étudiants, mes collègues et moi souhaitons vérifier la capacité des étudiants à défendre leur projet. Après avoir annoncé les critères d'évaluation par mail, nous créons une ***réunion*** par groupe dans **Teams**. Je gère l'horaire de passage via l'activité ***rendez-vous*** sur l'espace du cours dans **Moodle**. C'est un outil que je connais bien pour l'avoir déjà exploité auparavant. Le jour de l'examen, j'invite les étudiants à se connecter à **Teams** quelques minutes avant le début de l'évaluation programmée. Avec l'équipe pédagogique, nous avons prévu un peu de marge sur l'horaire pour faire face à un éventuel retard. Nous avons lu les travaux et préparé quelques questions. Les étudiants peuvent ***partager leur écran*** ou être défini comme présentateur pour exposer leurs supports. L'ensemble de l'exercice est ***enregistré*** et transmis au groupe au terme de la défense. Cet enregistrement nous permettra de revenir sur la prestation de chaque groupe d'étudiants en fin de journée.

Mots-clés : Épreuve orale, en groupe ou individuelle, synchrone

SC3D - JE PRÉPARE L'ÉVALUATION DE MES ÉTUDIANTS VIA UNE SYNTHÈSE FILMÉE

En fin d'année, les étudiants présentent généralement le résultat de leurs travaux en développant les différentes étapes réalisées avant la conception du produit final. Depuis quelques semaines, j'accompagne les étudiants dans la construction de leurs travaux, notamment en exploitant les outils de ***vision conférence*** et de ***partage de documents*** intégrés à **Teams**. Quelques semaines avant l'évaluation, j'ai ajouté une activité ***devoir*** sur **Moodle** en y intégrant les consignes et la grille d'évaluation. Les étudiants ont trois semaines pour réaliser une courte vidéo commentée présentant leurs compositions. Le choix de l'outil d'enregistrement est laissé au libre choix de l'étudiant mais les vidéos devront être déposées sur **One drive** à une date définie. En fonction de ses compétences techniques, l'étudiant qui le souhaite peut y adjoindre ses ***commentaires*** directement dans la vidéo ou via un document .pdf joint au premier dossier. Comme l'exercice est complexe, je prends le temps de rédiger quelques ***feedback*** à l'étudiant via **Moodle**.

Mots-clés : Épreuve orale, individuelle, asynchrone

SC3A - EXAMEN ORAL THÉORIQUE

Examen oral structuré, examen clinique, démonstration, développement théorique, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	Analyse	Synthèse	Évaluation
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel	Groupe	Synchrone	Asynchrone
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Les étudiants travaillent en groupe et collaborent	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Présence de supports non autorisés	Gestion centralisée des horaires de passage
Qualité de la connexion internet des enseignants et étudiants	
Accessibilité des outils informatiques	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	Teams	Wooclap	Autres
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	Autres outils

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	Réalisation (Étu.)
De 30 minutes à 1H.	min. 15 minutes max. 30 minutes

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	Inconvénients
Évaluation de connaissances déclaratives et diminution du risque de fraude	Investissement variable de l'enseignant en fonction du nombre d'étudiants
Possibilité d'être plusieurs évaluateurs en face de l'étudiant lors de l'épreuve	Gestion et partage des questions entre étudiants avant l'interview
Cadrage et ré-orientation de l'étudiant possible	Qualité de la connexion internet et risque de déconnexion

IMPÉRATIFS ET CONSEIL D'UTILISATION

Les épreuves orales doivent être réalisées via l'outil Teams selon un horaire pré-établi et centralisé. N'hésitez pas à tester les différents paramètres proposés par Teams avant la session.

SC3B - EXAMEN ORAL À COURS OUVERT

Résumé informatif, critique, synthèse, recherche thématique, production d'une affiche scientifique, rédaction d'un article, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	**Analyse**	**Synthèse**	**Évaluation**
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel	**Groupe**	**Synchrone**	Asynchrone
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Les étudiants travaillent en groupe et collaborent	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Préparation des étudiants	Gestion centralisée des horaires de passage
Qualité de la connexion internet des acteurs	
Accessibilité des outils informatiques	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	**Teams**	Wooclap	Autre
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	Autres outils

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	**Réalisation (Étu.)**
De 30 minutes à 1H.	min. 20 minutes max. 60 minutes

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	**Inconvénients**
Limite les tentatives de fraudes et encourage les collaborations	Construction d'une grille d'évaluation solide pour évaluer une tâche complexe
Situations authentiques et intégrées proches des réalités professionnelles	Qualité de la connexion internet et risque de déconnexion
Encourage les étudiants à mettre leurs savoirs en relation	

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

Les épreuves orales doivent être réalisées via l'outil Teams selon un horaire pré-établi et centralisé. N'hésitez pas à tester les différents paramètres proposés par Teams avant la session.

SC3C - DÉFENSE ORALE

Présentation de projet, présentation d'une analyse de cas, présentation d'un sujet, défense argumentée d'un travail de fin d'étude, etc.

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	Analyse	Synthèse	**Évaluation**
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel OU **Groupe**	**Synchrone**	Asynchrone
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Préparation des étudiants	Gestion centralisée des horaires de passage
Qualité de la connexion internet des acteurs	
Accessibilité des outils informatiques	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	**Teams**	Wooclap	**Autre**
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	Autres outils

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	**Réalisation (Étu.)**
De 30 minutes à 1H.	min. 15 minutes max. 30 minutes

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	**Inconvénients**
Possibilité d'être plusieurs évaluateurs en face de l'étudiant lors de l'épreuve	Limitation du nombre d'évaluateurs (3) en visioconférence sur Teams
Cadrage et ré-orientation de l'étudiant possible	Qualité de la connexion internet et risque de déconnexion
Partage de supports possible en mode présentateur (Teams)	

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

Les épreuves orales doivent être réalisées via l'outil Teams selon un horaire pré-établi et centralisé. N'hésitez pas à tester les différents paramètres proposés par Teams avant la session.

Inspiré de Lefebvre, N., Denis, C., Desrochers, M.E., Cabana, M., et Mathieu, S. (2020). *Suggestions de modalités d'évaluation en Formation à Distance*. Université de Sherbrooke.

SC3D - EXAMEN ORAL ASYNCHRONE

(...)

Exemple de Scénario

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Connaissance	Compréhension	Application	Analyse	Synthèse	Évaluation
Mémoriser, nommer, répéter, identifier, décrire, citer, lister, énumérer, reproduire, examiner, etc.	Comparer, estimer, décrire, expliquer, résumer, interpréter, traduire, distinguer,, associer, etc.	Calculer, résoudre, appliquer, développer, préparer, établir, pratiquer, transférer, illustrer, etc.	Analyser, comparer, interpréter, illustrer, schématiser, classifier, développer, corréler, détecter, etc.	Créer, produire, concevoir, adapter, collaborer, synthétiser, structurer, imaginer, modifier, etc.	Conclure, évaluer, noter, critiquer, défendre, convaincre, mesurer, comparer, choisir, déduire, etc.

MODALITÉS D'ORGANISATION

Individuel	Groupe	Synchrone	Asynchrone
L'étudiant travaille seul et remet une copie individuelle	Les étudiants travaillent en groupe et collaborent	Évaluation et échanges d'information en direct	Évaluation et échanges d'information en différé

ENJEUX

Maitrise technique des outils d'enregistrement	
Répartition de la charge de travail pour les étudiants	
Accessibilité des outils informatiques	

OUTILS MOBILISÉS

Moodle	Teams	Wooclap	Autre
Plateforme d'apprentissage en ligne (LMS)	Application de communication collaborative	Système de vote et questionnaires interactifs	SCREENCAST MATIC, FLIPGRID.

INVESTISSEMENT

Conception (Ens.)	Réalisation (Étu.)
2H - 5H min.	min. 2 heures max. 4 heures

AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS

Avantages	Inconvénients
Gestion libre des outils et supports d'enregistrement par l'étudiant	Maîtrise technique des outils par les étudiant et l'enseignant indispensable
Situations authentiques et intégrées proches des réalités professionnelles	Construction d'une grille d'évaluation solide pour évaluer une production complexe
	Fichiers (très) long à uploader sur la plateforme Moodle.

IMPÉRATIFS ET CONSEILS D'UTILISATION

Le dépôt des fichiers doit se faire sur la plateforme Moodle via laquelle vous pouvez paramétrer le type de fichier à déposer. Veillez à prévoir un accusé de réception une fois le travail remis.

QUELQUES CONSEILS POUR ÉTABLIR VOS MODALITÉS D'ÉVALUATION

Envisagez des modalités qui seront **simples à mettre en oeuvre** pour vous et pour les étudiants. Préparez-les à l'utilisation de ces outils !

Adaptez vos attendus à la **situation exceptionnelle**. Ne demandez pas trop de travail, ou un travail trop complexe, aux étudiants.

Énoncez des **consignes** très précises et claires, précisez le temps de passation, les modalités de rendu, les critères d'évaluation.

Veillez à garantir l'**équité** entre les étudiants sans oublier les étudiants à besoins spécifiques.

En fonction du contexte, proposer un minimum de **feedback** aux étudiants sur leurs évaluations et travaux.

Choisissez des modalités qui limiteront un maximum l'utilisation de **matériel et outils** spécifiques.

Utilisez une grille de correction pour aligner vos **objectifs pédagogiques** et votre évaluation

Évitez de multiplier les épreuves, envisagez des **évaluations groupées** au sein d'une même unité d'enseignement.

Si vous choisissez de mettre en place des QCM, veillez à la **formulation** claire et précise des questions et réponses.

Construisez des évaluations qui limiteront les opportunités de **fraude** ou acceptez ce risque.

Enfin, profitez-en peut-être pour repenser vos modalités d'évaluation sur un plus long terme.

RESPECTER LE CADRE RÉGLEMENTAIRE ET LES FICHES PÉDAGOGIQUES

Inscrivez vos nouvelles dispositions au sein de vos **fiches pédagogiques** et faites les valider auprès de la direction de département.

Assurez-vous que la nouvelle version de vos fiches soient mises à la disposition des étudiants sur le site fiches.condorcet.be.

N'hésitez pas à adresser vos questions à votre responsable d'implantation ou à la Cellule d'Appui Pédagogique.

Adapté de Institut de développement et d'innovation pédagogique (2020) *L'éval à distance. Transposer ses modalités d'évaluation à distance*. Université de Strasbourg.

RESSOURCES COMPLÉMENTAIRES

Les ressources proposées au sein de la Haute École Provinciale de Hainaut - Condorcet

L'ensemble des outils et supports à disposition des enseignants sont disponibles sous le cours intitulé « **Condorcet à distance** » sur la plateforme Moodle. Vous y trouverez un grand nombre de ressources actualisées et mises à la disposition des enseignants de la Haute École.

L'ensemble des conseillers pédagogiques de la Cellule d'Appui Pédagogique se tiennent à votre disposition pour vous aider à concevoir vos dispositifs d'évaluation. En fonction de vos besoins et de vos compétences numériques, n'hésitez pas à nous contacter par mail à l'adresse cap@condorcet.be pour nous faire part de vos remarques et questions.

Les ressources proposées en dehors de la Haute École Provinciale de Hainaut - Condorcet

1. La taxonomie de Bloom (Lien)
2. L'espace de partage sur l'évaluation à distance de l'ADMÉE (Lien)
3. Le document de synthèse sur l'évaluation à distance de l'ULB (Lien)
4. L'arbre de décision de l'évaluation à distance de l'UCLouvain (Lien)
5. Le vade-mecum pour évaluer à distance de l'université de Lausanne (Lien)
6. Le vade-mecum pour évaluer à distance de l'université de Strasbourg (Lien)

BIBLIOGRAPHIE

Audet, L., (2011), ,Les pratiques et défis de l'évaluation en ligne, REFAD, URL : http://www.bdaa.ca/biblio/recherche/pratiques_defis/pratiques_defis.pdf, consulté le 4 avril 2020.

Daele, A., & Berthiaume, D. (2011). Choisir ses stratégies d'évaluation. URL : https://www.unil.ch/files/live/sites/cse/files/shared/brochures/memento_m4_strategies_evaluation_V3_13fevrier2011.pdf, consulté le 04 avril 2020.

Dubé, J.-S. (2014). 10 idées pour repenser l'évaluation en ligne des apprentissages. Perspectives SSF. URL : https://www.usherbrooke.ca/ssf/veille/perspectives-ssf/numeros-precedents/fevrier-2014/avec-classe/, consulté le 24 mars 2020.

Lefebvre, N., Denis, C., Desrochers, M.E., Cabana, M., et Mathieu, S. (2020). Suggestions de modalités d'évaluation en Formation à Distance. Université de Sherbrooke. URL : https://www.usherbrooke.ca/enseigner/httpswwwusherbrookecaenseigneralternatives-au-presentiel/modalites-devaluation-a-distance, consulté le 24 mars 2020.

Nizet I., et al. (2016), Bilan de pratiques évaluatives des apprentissages à distance en contexte de formation universitaire , Revue internationale de pédagogie de l'enseignement supérieur [En ligne], 32(2), mis en ligne le 20 juin 2016, consulté le 06 avril 2020. URL : http://journals.openedition.org/ripes/1073 consulté le 6 avril 2020.

Province de HAINAUT

HAUTE ÉCOLE CONDORCET

Cellule d'Appui Pédagogique
17, Chemin du Champ de Mars - 7000 Mons
T. : +32 (0)65 / 88 12 27
cap@condorcet.be | www.condorcet.be

ISO 9001 CERTIFIED VINÇOTTE

pôle hainuyer